



1 **Ata da Décima Quinta Assembleia Ordinária do Departamento de Química, Biotecnologia**
2 **e Engenharia de Bioprocessos – DQBIO, do Campus Alto Paraopeba, da Universidade**
3 **Federal de São João Del Rei.**
4

5 Aos quatorze dias do mês de março de dois mil e treze, às dezessete horas e dez minutos (17h10), na sala
6 da Coordenadoria de Bioprocessos, do Campus Alto Paraopeba, iniciou-se a décima quinta Assembleia
7 Ordinária do Departamento de Química, Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos - DQBIO.
8 Estiveram presentes, sob a presidência do Chefe Marcel Otávio Cerri, os seguintes professores membros
9 do departamento: Ana Maria de Oliveira, Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo, André Aguiar Mendes,
10 Antônio Helvécio Tótola, Bruna Mara Aparecida de Carvalho, Bruno Meireles Xavier, Dane Tadeu
11 Cestarolli, Edson Romano Nucci, Enio Nazaré de Oliveira Júnior, José Carlos de Magalhães, Marcel
12 Otávio Cerri, Sandra de Cássia Dias e Vagner Fernandes Knupp. Ausências justificadas: Ana Cláudia
13 Bernardes Silva, Elidia Maria Guerra, Juliano Lemos Bicas. O professor Marcel apresentou a pauta da
14 reunião, composta por quatro itens e foram incluídos outros quatro itens. Pauta aprovada por
15 unanimidade, conforme segue: **1) Atribuição de encargos didáticos para o 1º semestre de 2013:** o prof.
16 Marcel informou que todos os encargos da Química e Bioprocessos já foram distribuídos e questionou se
17 todos os professores concordaram com a distribuição. Houve discordância apenas na disciplina de TCC
18 para a Bioprocessos. Resolveu-se que a professora Sandra de Cássia Dias ficaria com TCC e Estágio e o
19 professor José Carlos ficaria com uma prática de Imunologia; Introdução a Engenharia de Bioprocessos, e
20 o professor Juliano Lemos Bicas ficaria com a disciplina Ciência e Biotecnologia de Alimentos.
21 Redistribuição aprovada por unanimidade. **2) Comissão para o uso dos laboratórios:** o prof. Dane
22 informou que finalizou os trabalhos da comissão com um formulário *in loco*, mas desta forma não
23 resolveria o problema do mau uso dos laboratórios e sugeriu que os técnicos de laboratórios
24 permanecessem, durante seu período de trabalho, dentro dos laboratórios para controlar as entradas e
25 saídas de materiais para coibir o mau uso destes. Encaminhamento: o prof. Marcel solicitou que os
26 coordenadores de laboratórios se reúnam para fazer um levantamento das irregularidades surgidas,
27 analisando juntamente com a Resolução 047/Consu/2012, a qual regulamenta as normas de
28 funcionamento e segurança dos laboratórios, e façam a adequação do uso dos laboratórios do DQBIO a
29 essa Resolução. **3) Planejamento de Necessidades- Siserge:** o prof. Marcel comunicou que recebeu a
30 lista de materiais para o planejamento de necessidades 2013 dos coordenadores de laboratório e técnicos.
31 Surgiram algumas discussões sobre esse item, a respeito de pedidos e compras de materiais para
32 laboratórios, no Siserge, o qual está com mau funcionamento, acarretando problemas na entrega.
33 Encaminhamento: enviar requerimento para o setor de licitação, a fim de comparecer ao CAP para
34 explicar as execuções do Siserge e solucionar os problemas de divergências. **4) Lista de material**
35 **permanente para os laboratórios:** o prof. Marcel solicitou aos coordenadores de laboratório a lista de
36 equipamentos permanentes, que é o Plano de Trabalho. Com o plano em mãos, disse que marcaria uma
37 reunião com a Reitora, profa. Valéria Heloísa Kemp, para apresentar a ela as necessidades do DQBIO
38 quanto à aquisição de materiais permanentes. Neste Plano de Trabalho, o prof. Marcel deseja que sejam
39 descritos: justificativa, pelo menos um orçamento, a descrição do equipamento e sugeriu que tais
40 equipamentos sejam utilizados para o ensino. O prof. Marcel deseja que este Plano de Trabalho seja-lhe



41 entregue até 26 de abril de 2013. 5) **Uso do laboratório de Biorreações pelo prof. Luiz Gustavo, do**
 42 **DTECH:** o prof. Marcel comunicou que o prof. Luiz Gustavo solicitou ao Departamento a utilização dos
 43 equipamentos do Laboratório de Biorreações para atender às especificações de sua pesquisa. Marcel
 44 colocou em votação a autorização para o professor do DTECH usufruir do laboratório. Aprovado por
 45 unanimidade. 6) **Reclamação da técnica Sulamita:** o Prof. Marcel informou que a técnica de laboratório
 46 Sulamita discutiu com ele a respeito da distribuição dos encargos de laboratório entre ela e a técnica
 47 Gicele. Encaminhamento: o prof. Marcel solicitou que os 04 (quatro) coordenadores de laboratório da
 48 Química (Ana Maria, Ana Paula, Elídia e Vagner) reúnam-se com as 02 (duas) técnicas para acertar a
 49 distribuição, tentando igualar os encargos entre as 02 (duas). O prof. Marcel se dispôs a fazer uma
 50 consulta para saber quem é responsável por definir as distribuições de encargos de técnicos de
 51 laboratório. Aprovado por unanimidade. 7) **Substituição do prof. Juliano Lemos Bicas:** o prof. Marcel
 52 disse que com a saída do professor Juliano Lemos Bicas para cursar Pós-Doutorado no exterior, em
 53 setembro/2013, há a necessidade da contratação de um professor substituto. Colocou-se em votação a
 54 respeito da abertura do concurso para a contratação do substituto. Aprovado por unanimidade. 8) **Avaliar**
 55 **a possibilidade do doutorando Rodrigo Fráguas fazer parte de seus experimentos de doutorado nos**
 56 **laboratórios do DQBIO:** o prof. Ênio pediu a aprovação dos professores do Departamento para que o
 57 doutorando Rodrigo Fráguas utilize os laboratórios do DQBIO, a fim de executar algumas atividades do
 58 doutorado. Diante desta situação, o prof. Antônio Tótola levantou alguns problemas que tem surgido no
 59 laboratório de Bioquímica, citando vários casos, principalmente envolvendo desaparecimento de
 60 materiais consumíveis, e orientou aos professores que tenham alunos utilizando esse laboratório, que o
 61 material utilizado seja devidamente tratado. A profa. Ana Maria solicitou aos orientadores de alunos do
 62 Mestrado para que comuniquem aos coordenadores de laboratório quem e o que vão usar no laboratório.
 63 Após discussão, colocou-se em votação a autorização dos laboratórios para o doutorando. Aprovado por
 64 unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a assembleia foi encerrada às dezoito horas e quarenta minutos
 65 (18h40). Eu, Romalia Maria Lana Matos, secretária do DQBIO, lavrei a presente ata que, após ser lida e
 66 aprovada, será assinada pelos presentes. Ouro Branco, quatorze de março de dois mil e treze.

67 Ana Maria de Oliveira *[Assinatura]*
 68 Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo *[Assinatura]*
 69 André Aguiar Mendes *[Assinatura]*
 70 Antônio Helvécio Tótola *[Assinatura]*
 71 Bruna Mara Aparecida de Carvalho *[Assinatura]*
 72 Bruno Meireles Xavier *[Assinatura]*
 73 Dane Tadeu Cestarolli *[Assinatura]*
 74 Edson Romano Nucci *[Assinatura]*
 75 Enio Nazaré de Oliveira Júnior *[Assinatura]*
 76 José Carlos de Magalhães *[Assinatura]*
 77 Marcel Otavio Cerri *[Assinatura]*
 78 Sandra de Cássia Dias *[Assinatura]*
 79 Vagner Fernandes Knupp *[Assinatura]*